



ECDL Уредување на веб

Наставен план (Syllabus) Верзија 2.0

Модул 10 – Уредување на веб

Модул 10 Уредување на веб ги наведува основните концепти и вештини поврзани со објавување на содржини на веб-страници, како и креирање, поставување и управување со статична веб-страница.

Цели на модулот

Кандидатот треба:

- Да ги разбира клучните концепти на мрежата и термини.
- Да ги разбира основните принципи на HTML и користење HTML тагови за означување за менување на изгледот на веб-страницата.
- Да ги користи апликации web autoring (web authoring application) за креирање и форматирање на веб страници, форматирање на текст и радио со хиперлинкови и табели.
- Да ги препознае и користи различни веб-формати и форми на веб-страницата.
- Да разбере и користи CSS (Cascading Style Sheets).
- Да подготвува веб-страници за објавување на веб-сервер.

ПОГЛАВЈЕ	ОБЛАСТ	ОЗНАКА	ЦЕЛИ
1. Web концепти	1.1 <i>Клучни термини</i>	1.1.1	Разбирање дека интернетот поддржува широк спектар на услуги како што се WWW, пренос на датотеки, e-mail, инстант пораки (IM).
		1.1.2	Разбирање на терминот клиент / сервер. Разбирање на функционалноста и односот помеѓу прелистувачот, веб серверот.
		1.1.3	Разбирање на термините за домен, URL, hiperlink, web hosting, пребарувач.
		1.1.4	Разбирање на употребата на протоколи: TCP / IP, HTTP, FTP.
	1.2 <i>Објава на веб страници</i>	1.2.1	Идентификување на главните предности на поседување на веб-страница: лесно ажурирање, интеракција на посетителот, пониски трошоци.
		1.2.2	Разбирање на процесот на објавување на веб-страница: регистрација на домен, избор на хостинг услуги.
		1.2.3	Идентификување на техниките за оптимизација на пребарувачот како што се: вклучително релевантни метаподатоци, поврзување со мапа на сајтот и веб-страница, потпишување преку прелистувачот.

		1.2.4	Препознавање фактори кои влијаат на брзината на вчитување на страницата: аудио, видео, графика, анимации, компресирани датотеки.
		1.2.5	Препознавање соодветни формати за аудио, видео и графички формати за оптимизирање на вчитувањето на веб-страницата.
	1.3 <i>Правна регулатива</i>	1.3.1	Разбирање на терминот Авторско право и нивното влијание врз достапноста на текст, слики, аудио и видео на веб-страниците.
		1.3.2	Да се разбере дека содржината на веб-страницата е предмет на законите на земјата-домаќин.
2. HTML	2.1 <i>Основи на HTML</i>	2.1.1	Разбирање на концептот на HTML

ПОГЛАВЈЕ	ОБЛАСТ	ОЗНАКА	ЦЕЛИ
		2.1.2	Разбирање на улогата на W3C конзорциумот во развојот на HTML. Разбирање на придобивките како што се: интероперабилност на веб-страниците преку веб пребарувач, зголемена достапност, во согласност со структурата дефинирана во описот на типот на документ
	2.2 <i>Користење на HTML</i>	2.2.1	Користење на веб-прелистувачот за прикажување на извор на страница
		2.2.2.	Користење ознаки за означување за структурирање на изгледот на веб-страниците: <html>, <head>, <title>, <body>.
		2.2.3	Користе ознаки за означување за креирање изглед на веб-страница: <h1>, <h2>, <p>, , <a href>, .
3. Апликација за уредување на веб	3.1 <i>Дизајн</i>	3.1.2	Идентификување техники за планирање и дизајн, како што се проценување на потребите на целната група, организирање на структурата на страницата, распоред на страници и друго.
		3.1.3	Препознавање добра практика при изборот на фонт. Користење sans serif фонтови како што се: Arial, Courier,

<i>3.2 Користење апликации</i>	3.2.1	Helvetica. Отварање апликација за обработка на веб-страница. Отвори, затвори веб-страници.
	3.2.2	Креирање, зачување нова веб-страница или веб-страница на диск.
	3.2.3	Креирање, зачување нова веб-страница користејќи постоечки шаблон.
	3.2.4	Додавање, уредување наслов на страница.
	3.2.5	Промена на изворот и преглед на документи
<i>3.3 Зголемување на продуктивност</i>	3.3.1	Поставување основни опции во апликација : поставете го стандардниот прелистувач, стандардниот тип на документ, кодирање, фонт.
	3.3.2	Користење на достапни функции за помош.
<i>3.4 Внес на текст и форматирање</i>	3.4.1	Внесување, уредување и бришење на текст
	3.4.2	Разбирање и примена на соодветни големини на фонтоот.
	3.4.3	Примена на текст за форматирање: задебелен, курзивен, тип на фонт и боја.
<i>3.5 Форматирање на параграф</i>	3.5.1	Поставување особини на параграф: усогласување, растојание и сл.
	3.5.2	Внесување, отстранување на прекилот на пауза, прекин на линијата.
	3.5.3	Креирање, модифицирање на единечни нивоа (нумерирани), неповрзани (набројани) листови).
<i>3.6 Форматирање на страници</i>	3.6.1	Прилагодување на маргините на страницата: до врвот, долу, лево, десно
	3.6.2	Додавање, модифицирање или отстранување боја на позадината или сликата
	3.6.3	Промена на бојата на хиперлинкови на страницата. Правење разлика помеѓу посетените, активните и ненаведените линкови
<i>3.7 Хиперлинкови</i>	3.7.1	Разбирање на концептите на апсолутни и релативни хиперлинкови.
	3.7.2	Додавање, уредување или отстранување на хиперврска: текст,

ПОГЛАВЈЕ

ОБЛАСТ

ОЗНАКА

ЦЕЛИ

			слика.
		3.7.3	Додавање, уредување, отстранување на е-пошта хиперврска: текст, слика.
		3.7.4	Дефинирање на дестинација на хиперлинкови: отворање во истиот или нов прозорец.
		3.7.5	Додавање anchor ("сидро"), поврзување на anchor
	<i>3.8 Табели</i>	3.8.1	Додавање или избришење табела.
		3.8.2	Додавање и измена на насловот на табелата
		3.8.3	Порамнување на табела: лево, десно, центар.
		3.8.4	Додавање, бришење редови и колони.
		3.8.5	Промена на ширина на колона и висина на редови.
		3.8.6	Спојување (merge) и делење на ќелии.
		3.8.7	Промена на ширината на работ на табелата, растојанието помеѓу ќелиите и подлогата на ќелијата
		3.8.8	Промена на бојата на позадината, позадинскиот графикон, сликата на ќелијата, целата табела.
		3.8.9	Додавање, отстранување слика, графика во позадина.
4. Користење на објекти	<i>4.1 Графички објекти</i>	4.1.1.	Додавање, отстранување слика од / до веб-страница.
		4.1.2	Поставување, промена на својствата на сликата: големина, рабови, усогласување (alignment), додавање на текст.
	<i>4.2 Форми</i>	4.2.1	Внесување на форма на веб-страницата.
		4.2.2	Додавање, отстранување на линии од текстуалното поле (single-line, multi-line text fields).
		4.2.3	Додавање, отстранување на полиња: drop-down, check box, radio button.
		4.2.4	Поставување, промена на својствата на внесените полиња: drop-down, check box, radio button.
		4.2.5	Додајте, отстранете го копчето за потврда (поднесете) или ресетирајте.
		4.2.6	Поставување, промена на својствата на копчињата за потврдување (submit) и ресетирање.

5. Стили	<i>5.1 Концепт на CSS</i>	4.2.7	Поставете, модифицирајте ја формата за генерирање на излез преку e-mail.
		5.1.1	Разбирање на концептот на CSS, употреба и бенефиции.
		5.1.2	Препознајте ја основната употреба на CSS: редовно, внатрешно, надворешно
	<i>5.2 Користење CSS</i>	5.1.3	Разбирање структура на CSS правила: селектор и декларација (својства и вредности).
		5.2.1	Креирај, зачувај ја новата CSS-датотека.
		5.2.2	Креирање, модифицирање на CSS стилски правила: бои, фонт, позадина
		5.2.3	Спојте го CSS со веб-страница.

ПОГЛАВЈЕ	ОБЛАСТ	ОЗНАКА	ЦЕЛИ
6. Проверка и објавување	<i>6.1 Проверка</i>	6.1.1	Идентификување и поправање неправилни врски Препознавање добра практика за поставување на содржини на веб-страници: последниот датум на модификација, информации за програмата потребни за отворање, преглед на датотеки/фајлови,
		6.1.2	компатибилност на содржината со веб-прелистувачи
		6.1.3	Проверување правопис на веб-страници и поправање грешки.
	<i>6.2 Објавување</i>	6.2.1	Разбирање на процесот на поставување / превземање на веб-страница до / од веб сервер.
		6.2.2	Додавање / преземање на веб-страница до / од веб-сервер.